



TỔNG CÔNG TY GIẤY VIỆT NAM
VIETNAM PAPER CORPORATION (VINAPACO)

HỒ SƠ MỜI CHÀO HÀNG CẠNH TRANH

Gói thầu: Bộ điều áp, xi lanh giảm chấn, má phanh

Tổng công ty Giấy Việt Nam trân trọng kính mời Quý Công ty tham gia chào hàng cạnh tranh với các nội dung cụ thể liệt kê dưới đây:

Mục 1. Nội dung hồ sơ mời chào hàng cạnh tranh:

1. Tên gói thầu: Bộ điều áp, xi lanh giảm chấn, má phanh
2. Phạm vi cung cấp:

STT	Tên hàng hóa	ĐVT	SL	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1	1/4 REGULATOR RANGE: (Bộ điều áp: thang đo 0-1 Mpa), TYPE: RV6-03-8A. Xuất xứ: Hãng KONA – JAPAN	Cái	1	19,100,000	19,100,000
2	Xi lanh giảm chấn má cặp ram máy A4 (shock absorber). Xuất xứ: Hãng FESTO – ĐỨC	Cái	4	4.565.000	18.260.000
3	Brake pad For DBA-20 (Má phanh dùng cho cụm phanh DBA-20) Xuất xứ: Hãng YUSHIN – JAPAN	Cái	8	2.100.000	16.800.000
	Cộng				54.160.000
	Thuế GTGT 08%				4.332.800
	Tổng cộng				58.492.800

(Bằng chữ: Năm mươi tám triệu bốn trăm chín mươi hai nghìn tám trăm đồng chẵn)

- Hàng hóa: Hàng mới 100%, hàng chính hãng đúng chủng loại, đúng xuất xứ như trên hoặc tương đương đáp ứng tiêu chuẩn kỹ thuật, đảm bảo chất lượng và quy cách phù hợp với thiết bị đang sử dụng của Tổng Công ty Giấy Việt Nam. Hàng hóa có CO, CQ bản chính hoặc sao y bản chính khi giao hàng.

3. Thời gian thực hiện: 60 ngày kể từ ngày Hợp đồng được hai bên ký kết.

4. Địa điểm giao, nhận hàng: Tại kho của Tổng công ty Giấy Việt Nam xã Phù Ninh, tỉnh Phú Thọ

5. Thời hạn bảo hành: Bảo hành 12 tháng kể từ ngày giao hàng đối với các lỗi chế tạo của nhà sản xuất.

6. Thời gian thanh toán: trong thời gian 30-45 ngày kể từ ngày hoàn tất thủ tục hàng nhập kho và Bên mua nhận đủ hóa đơn GTGT và hồ sơ thanh toán hợp lệ.

Mục 2. Điều kiện tham gia chào hàng cạnh tranh của nhà thầu:

- Nhà thầu phải có Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy phép kinh doanh phù hợp với mặt hàng chào thầu; đối với mặt hàng kinh doanh có điều kiện, phải có giấy phép theo quy định của pháp luật (nếu có).

Mục 3. Danh mục HSCH, hình thức, địa điểm nhận HSCH:

1. Danh mục HSCH gồm:

- Đơn chào hàng theo quy định (Mẫu số 1);

- Biểu giá chào (Mẫu số 3);
 - Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của nhà thầu theo quy định tại **Mục 2**;
2. HSCH phải được để trong phong bì dán kín có đóng dấu niêm phong.

Nhà thầu nộp trực tiếp hoặc gửi HSCH đến địa chỉ dưới đây nhưng phải đảm bảo bên mời thầu nhận được trước thời điểm đóng thầu. HSCH của nhà thầu gửi đến sau thời điểm hết hạn nộp HSCH là không hợp lệ và bị loại.

3. Địa chỉ nhận HSCH hoặc kiến nghị của bên mời thầu:
- Phòng Vật tư - Tổng công ty Giấy Việt Nam.
Địa chỉ: 25A Lý Thường Kiệt, phường Cửa Nam, Thành phố Hà Nội
 - Điện thoại: 0243 8254839 ; Fax: 02439345995
 - Email: vattunguyenlieu@gmail.com; xnkh.vinapaco@gmail.com

Mục 4. Thời hạn nhận, đóng, mở, hiệu lực của HSCH:

1. Thời hạn nhận HSCH từ 09 giờ 30 phút, ngày **10** tháng **03** năm 2026 đến trước thời điểm đóng thầu.
2. Thời gian đóng HSCH: 09 giờ 00 phút, ngày **17** tháng **03** năm 2026
3. Thời gian mở HSCH: 09 giờ 15 phút, ngày **17** tháng **03** năm 2026
4. Hiệu lực của HSCH: 30 ngày kể từ thời điểm đóng thầu.

TỔNG CÔNG TY GIẤY VIỆT NAM
KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
HỒ TỔNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Anh Tuấn

ĐƠN CHÀO HÀNG

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: _____ [*Ghi tên bên mời thầu*]
(sau đây gọi là bên mời thầu)

Sau khi nghiên cứu hồ sơ chào hàng cạnh tranh và văn bản sửa đổi hồ sơ yêu cầu chào hàng cạnh tranh số ____ [*Ghi số, ngày của văn bản sửa đổi, nếu có*] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, ____ [*Ghi tên nhà thầu*], cam kết thực hiện gói thầu ____ [*Ghi tên gói thầu*] theo đúng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu với tổng số tiền là ____ [*Ghi giá trị bằng số, bằng chữ*] cùng với biểu giá kèm theo. Thời gian thực hiện hợp đồng là ____ [*Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của gói thầu*].

Nếu đơn chào hàng của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết cung cấp hàng hóa theo đúng các điều khoản được thỏa thuận trong hợp đồng.

Đơn chào hàng này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày [*Ghi số ngày*], kể từ ____ giờ, ngày ____ tháng ____ năm ____ [*Ghi thời điểm hết hạn nộp đơn chào hàng*].

Đại diện hợp pháp của nhà thầu⁽¹⁾
[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

Ghi chú:

(1) Trường hợp đại diện theo pháp luật của nhà thầu ủy quyền cho cấp dưới ký đơn chào hàng thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này. Trường hợp tại Điều lệ công ty, Quyết định thành lập chi nhánh hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn chào hàng thì phải gửi kèm theo bản chụp các văn bản, tài liệu này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này). Trước khi ký kết hợp đồng, nhà thầu trúng thầu phải trình chủ đầu tư bản chụp được chứng thực của các văn bản, tài liệu này. Trường hợp phát hiện thông tin kê khai ban đầu là không chính xác thì nhà thầu bị coi là vi phạm khoản 2 Điều 12 của Luật Đấu thầu và bị xử lý theo quy định tại Mục 15 Phần A của HSYC này.

GIẤY ỦY QUYỀN⁽¹⁾

Hôm nay, ngày ____ tháng ____ năm ____, tại ____

Tôi là ____ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu*], là người đại diện theo pháp luật của ____ [*Ghi tên nhà thầu*] có địa chỉ tại ____ [*Ghi địa chỉ của nhà thầu*] bằng văn bản này ủy quyền cho ____ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia chào hàng cạnh tranh gói thầu ____ [*Ghi tên gói thầu*] thuộc dự án ____ [*Ghi tên dự án*] do ____ [*Ghi tên bên mời thầu*] tổ chức:

[- Ký đơn chào hàng;

- Ký thỏa thuận liên danh (nếu có);

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với bên mời thầu trong quá trình tham gia chào hàng cạnh tranh, kể cả văn bản giải trình, làm rõ HSĐX;

- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng;

- Ký kết hợp đồng với chủ đầu tư nếu trúng thầu.]⁽²⁾

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của ____ [*Ghi tên nhà thầu*]. ____ [*Ghi tên nhà thầu*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____ [*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền

Người ủy quyền

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu
(nếu có)]*

*[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của
nhà thầu, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho bên mời thầu cùng với đơn chào hàng theo quy định tại Mục 5 Phần A. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của nhà thầu để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của nhà thầu thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của nhà thầu hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền do người ủy quyền quyết định, bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia chào hàng cạnh tranh.

BIỂU GIÁ CHÀO

Đại diện hợp pháp của nhà thầu

TT	Tên hàng hóa	Thông số kỹ thuật	Ký mã hiệu, nhãn mác sản phẩm	Nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa	Thời hạn bảo hành	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá (bao gồm cả chi phí vận chuyển)	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(VND) (9)	(10) =(7) x (9)
1
2
3
...								
Cộng								
Thuế								
Phí (nếu có)								
Tổng cộng								

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]